

会期中のご案内とお知らせ

I. 参加者へのご案内

1. 受付

両日とも都市センターホテルのロビーフロアにて行います。参加費15,000円をお支払いの上、ネームカードをお受け取りください。会期中はご着用の程、お願い申し上げます。

2. 入会

演者及び共同発表者は本学会会員に限ります。未入会の方は下記事務局までご連絡の上、事前にお手続きください。なお、学会の会期中にも総合受付にて承ります。

事務局連絡先

〒102-0084 東京都千代田区二番町2-1 二番町TSビル

株式会社メディカルトリビューン内

TEL : 03-3239-7264 FAX : 03-3239-7243

メールアドレス : jsvsoffice@nv-med.com

3. 会場内の呼び出し

原則として会場内の呼び出しは受け付けません。ご了承ください。

II. 発表に関するご案内

オーラルセッション

1. 全演題ともPC発表(OSはウィンドウズです)にてお願い致します。操作は全てご自身にて行って頂きます(講演卓上に簡易操作システムをご用意致しております)。

2. 発表時刻の30分前までに、7F「701」のデータ受付ルームへ発表内容を保存したCD-R、またはUSBフラッシュメモリをご持参頂き、受付にてプレビューを行ってください。CD-RW、DVD-R、MOの対応はございません。

全共連ビルにデータ受付は設置致しません。全て都市センターにての受付となります。

3. 保存ファイル名は「演題番号」「氏名」の順にご記入ください。

タイトルをそのまま記入しないでください / 記入例 : 「シンポ 1- 東医太郎」

4. 使用ソフトはWindows版PowerPoint2003となります。汎用フォントは使用可能です。2003以前のバージョンにてデータを作成された場合は、予期せぬ文字改行等が起こる場合がございますので、ご注意ください。

5. データを作成されるPCには、マイクロソフト社のHPより最新のアプリケーションをダウンロードされることを推奨致します。

6. マックOSでの発表を希望される場合は、対応のアップルノートPCをご持参ください。なお、出力端子がミニD-sub15ピンではない機種に関しましては、プロジェクターへの接続ができません。必ず機種付属の変換アダプタをご用意ください。(アッ

プルノートPCの予備マシン・アダプタ等は会場にはございません。あらかじめご容赦ください。)

7. ウィンドウズOSの発表にて動画データを使用される場合にも、同じくご自身のPCをご持参ください。プレビュー後はPC本体をご自身にて会場までお持ち頂き、オペレーターにお預けください(ご発表終了後に本体を会場内にてご返却させていただきます)。

今回、ビデオデッキの用意はございません。ビデオセッション枠にてご発表の先生方も、上記の如くご用意をお願い致します。

8. 音声の出力は出来ませんのであらかじめご了承ください。
9. ハードディスク上のデータは、学会終了時に事務局立会いのもと、オペレーターが一括消去致します。

ポスター(示説)セッション

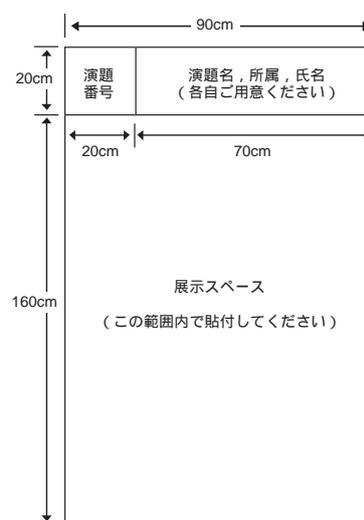
1. 下表の時間割りにて指定会場・パネルにポスターを貼付してください。演題番号(あらかじめ貼付致しておきます)、画鋏等の雑品は会場に用意致します。

発表日時	貼付日時	撤去日時
11(木)17:00~18:00	11(木)8:00~10:00	11(木)18:00~18:30
12(金)16:00~17:00	12(金)8:00~10:00	12(金)17:00~17:30

2. パネル板面の大きさは縦180cm×横90cmです。発表時間帯は2日間に分かれておりますので、各自ご確認くださいませ。

3. 発表と討論は、座長の指示に従いポスターの前に行ってください。

4. ポスターは各発表日のセッション終了後以降に撤去してください(各自の発表が終了しても撤去しないでください)。特に1日目にご発表の方は、2日目の方が翌朝に遅延無く貼付が出来るよう、必ず撤去してください。なお、最終日の片付け時に残されているポスターは、事務局にて処分させていただきます(保存・お預かりは致しません)。



セッションごとの発表時間

セッション名	発表時間	討論時間
国際セッション	8分	4分
プレナリーセッション	8分	4分
シンポジウム	10分	座長一任
パネルディスカッション	10分	座長一任
ビデオセッション	8分	3分
会長要望演題	7分	3分
一般演題(口演)	6分	3分
一般演題(ポスター・一般)	5分	3分
一般演題(ポスター・症例)	4分	3分

III. 使用機材について

全会場とも液晶プロジェクター1台のみとなります。スライド枚数に制限はございませんが、発表時間に関しましては厳守をお願い申し上げます。

IV. 討論について

会場に討論用スタンドマイクを設置致します。討論の希望者はあらかじめ最寄りのマイクの前に移動の上、ご用意ください。座長・司会者の指示に従い、所属と氏名を述べてからご発言ください。

V. 司会・座長の先生方へのご案内

1. オーラル・ポスターともに、ご担当セッションの開始30分前には、必ずロビーフロアの総合受付にお立ち寄りください。出欠の確認をさせていただきます。
なお、オーラルの場合は、会場内の「次座長席」に10分前までにご着席ください。
2. 活発な討論が行われますよう、積極的な進行をお願い申し上げます。ただし、プログラムの指定時間をくれぐれもご厳守くださいませ。